|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ    Начальник РОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Т.Г. Кузьмина |
|  |

**П Л А Н Р А Б О Т Ы**

**районного методического кабинета**

**отдела образования**

**Переволоцкого района**

**на 2022 год**

**Циклограмма работы районного методического кабинета Переволоцкого района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Понедельник | 9.00 Оперативное совещание Отдела образования  11.00. Оперативные совещания работников РМК (еженедельно) | 14.00 -17.00 Индивидуальные консультации методистов | 10.00-12.00 Аппаратное совещание (четный месяц)  14.00 -17.00 Индивидуальные консультации методистов | 14.00 -17.00 Индивидуальные консультации методистов |
| Вторник | 09.00 Работа с методической литературой, подготовка методических рекомендаций | 14.00 Заседание методического совета | 09.00 Посещение образовательных организаций с целью оказания методической помощи | 09.00 Заседания районных методических объединений, опорных площадок |
| Среда | 09.00 Посещение образовательных организаций с целью оказания методической помощи | 9.00 Работа с методической литературой, подготовка методических рекомендаций | 9.00 Подготовка и размещение информации на сайте Отдела образования | 15.00 Заседание аттестационной комиссии Отдела образования |
| Четверг | 09.00 Тематическое изучение состояния в ОО | 14.00 Посещение мероприятий, проводимых педагогами в ОО | 09.00 Тематическое изучение состояния в ОО | 09.30 Проведение районных семинаров, конференций |
| Пятница | 09.00 Индивидуальные консультации методистов | 9.00 Организационное и методическое сопровождение мониторинговых мероприятий | 10.00-13.00 Совещания с руководителями ОУ и ДОУ | 09.30 Проведение районных конкурсов, фестивалей  14.00-16.00 Совет отдела образования (в соответствии с планом) |

Цели и задачи

**Цель** РМК – обеспечение информационно-методической поддержки образовательным организациям.

**Задачи:**

- совершенствование содержания, форм и способов работы с педагогическими и руководящими работниками образовательных организаций в рамках районных методических объединений, с целью развития профессиональных компетенций;

- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС НОО и ООО (3 поколения);

- продолжение работы по формированию и подготовке резерва управленческих кадров сферы образования;

- продолжение работы по подготовке и переподготовке педагогических работников в сфере дошкольного и общего образования;

- совершенствование системы методического и психолого-педагогического сопровождения образования и воспитания детей в образовательных организациях;

- сопровождение работы по повышению качества образования через формирование функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения;

- осуществление мониторинга качества реализации основных образовательных программ по реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного, среднего общего образования;

- продолжение работы по методическому сопровождению обучения в образовательных организациях детей с ОВЗ, развитие дистанционных формы обучения в общеобразовательных организациях, в том числе – для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организация сопровождения мероприятий по подготовке выпускников школ к прохождению государственной итоговой аттестации;

- продолжение работы по укреплению научно-методического ресурса (видео-банк ППО, диссеминация ППО).

## Основные виды деятельности РМК

Основным видом деятельности РМК является предоставление консультационных и методических услуг.

**В сфере аналитической деятельности**:

* + мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательных организаций;
  + изучение и анализ состояния и результатов работы районных методических объединений педагогических работников;
  + выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
  + изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

**В сфере информационной деятельности:**

* + формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
  + ознакомление педагогических и руководящих работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы;
  + ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов.

**В сфере организационно-методической деятельности:**

* + - изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
    - прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
    - участие в разработке программ развития образовательных организаций;
    - организация методического сопровождения профильного обучения в образовательных организациях;
    - методическое сопровождение подготовки педагогических работников к государственной итоговой аттестации;
    - обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных организаций;
    - определение опорных (базовых) образовательных организаций для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций;
    - подготовка и проведение конференций, семинаров, педагогических чтений;
    - организация и проведение фестивалей, конкурсов профессионального мастерства педагогов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных организаций.

**В сфере консультационной деятельности:**

* + - * организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
      * популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

**В сфере деятельности в области информатизации системы образования:**

* + формирование информационной базы основных направлений развития образования в районе, информационно-методического обеспечения образовательной деятельности, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников образовательных организаций, об инновационном педагогическом опыте;
  + ведение электронной корреспонденции, создание и поддержка веб-ресурсов в муниципальной системе образования;
  + оказание помощи в области владения навыками работы на компьютере, с информационными технологиями.

**В сфере деятельности по инновационному обеспечению развития системы образования:**

* + - мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы образовательных организаций;
    - информирование образовательных организаций об инновационных процессах в образовательной системе района;
    - методическое сопровождение инновационных процессов в образовательной системе района;
    - сопровождение образовательных организаций, получивших статус опорных школ;
    - осуществление методической поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, ведущих экспериментальную работу.
    - организация постоянно действующих семинаров по инновациям;
    - проведение мероприятий, направленных на распространение результатов опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования.

| **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответст­венные** |
| --- | --- | --- |
| 1. Информационно-аналитическое направление | | |
| Обеспечение ОО учебными пособиями, художественной литературой. | Постоянно | Гречихина И.В. |
| Подготовка библиографических справок, консультирование по выбору учебно-методических пособий, выбору информационных продуктов, в том числе ресурсов сети Интернет. | В течение года | Гречихина И.В. |
| Формирование предварительного заказа учебников на 2022 – 2023 учебный год. | Февраль | Гречихина И.В., библиотекари ОО |
| Формирование заявки на приобретение учебных пособий за счет средств, выделяемых из бюджета всех уровней. | Март | Гречихина И.В., библиотекари ОО |
| Оформление контрактов на поставку учебников для ОО. | Июнь – июль | Гречихина И.В. |
| Обновление банка данных одарен­ных детей и педаго­гов, рабо­тающих с данной категорией обучающихся. | Постоянно  БДОД | Методисты РМК |
| Пополнение информационного содержания сайта Отдела образования. | Постоянно | Жигулина Е. В., методисты |
| Освещение проводимых мероприятий (подготовка статей и материалов, в том числе фотоматериалов), поддержка обновлений сайта. | Постоянно | Жигулина Е. В., методисты |
| Организация и координация работы районных методических объединений, опорных площадок | В течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| Подведение итогов предметных олимпиад. | Декабрь – апрель  Приказ | Жигулина Е. В., методисты |
| Анализ состояния и результатов методической работы в ОО. | В течение года  Аналитическая справка | Жигулина Е. В., методисты |
| Обновление банка педагоги­ческой информации (норма­тивно-правовой, научно-мето­диче­ской и др.). | В течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| Анализ мониторинговых, контрольных, диагностических работ, пробных экзаменов, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ | В соответствии с графиком  Аналитическая справка | Жигулина Е. В., методисты |
| Аналитический отчет «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-х, 7-х, 8-х, 11-х классах ОО района в 2022 году» | Май  Аналитическая справка | Кураторы предметов |
| Об итогах проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2022 году | Июнь  Аналитическая справка | Кураторы предметов |
| Анализ работы районного методического кабинета за 2021 - 2022 учебный год. | Июнь-июль  Аналитико-информационный отчет | Жигулина Е. В., методисты |
| Об итогах мониторинга состояния и кадрового потенциала системы образования | Июнь-июль  Аналитическая справка | Жигулина Е. В.,  методисты |
| О результатах диагностического исследования «Готовность ребенка к школьному обучению» | Июль  Аналитическая справка | Гусева А. В. |
| Подготовка материалов для аппаратных совещаний, Советов РОО (в соответствии с планом отдела образования) | В течение года | Жигулина Е. В.,  методисты |
| Организация обеспечения образовательных организаций учебниками по ранее предоставленной заявке. | Август – сентябрь | Гречихина И.В. |
| Анализ обеспеченности учащихся 1-11 классов учебниками. Анализ фонда неиспользованных учебников. | Сентябрь  Аналитическая справка | Гречихина И.В., библиотекари ОО |
| Информирование педагогических работников ОО о содержании образовательных программ и новых учебниках. | Сентябрь | Гречихина И.В.,  методисты |
| Анализ комплектования ОО педагогическими кадрами на 2022-2023 уч. год | Сентябрь  Аналитическая справка | Жигулина Е. В. |
| Анализ фондов учебной литературы школьных библиотек. Акции по проверке сохранности фондов. | Ноябрь – декабрь  Аналитическая справка | Гречихина И.В., библиотекари ОО |
| ***Составление отчетов, графиков, планов:*** | | |
| Заключение договоров на обучение экспертов по проверке развернутых ответов ОГЭ/ЕГЭ на базе ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области» | Январь | Жигулина Е. В. |
| О проведении муниципального конкурса «Воспитатель Оренбуржья - 2022», «Учитель Оренбуржья – 2022» | Январь  Пакет документов | Жигулина Е. В.,  Гусева А. В. |
| О проведении муниципальной олимпиады учащихся начальных классов общеобразовательных организаций в 2021 – 2022 учебном году» | Февраль  Пакет документов | Гилязова Л. Я. |
| График посещения уроков в общеобразовательных организациях, показавших низкие результаты по итогам мониторинговых работ | Ноябрь, январь, февраль, март | Жигулина Е. В. |
| Об организации диагностического исследования «Готовность ребенка к школьному обучению» | Март  Пакет документов | Гусева А. В.  Гилязова Л. Я. |
| Организация подготовки кадров для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья | Март | Гилязова Л.Я. |
| О проведении районного конкурса детского рисунка среди детей дошкольного возраста «Пусть всегда будет солнце» | Апрель  Пакет документов | Гусева А. В. |
| О деятельности РМК по вопросам рационального использования фонда учебной литературы и достижения высокой обеспеченности учащихся общеобразовательных организаций учебниками | Апрель  Аналитическая справка | Гречихина И.В. |
| О результатах мониторинга качества дошкольного образования | Май  Аналитико-информационный отчет | Гусева А. В. |
| О готовности воспитанников ДОУ к обучению в школе. | Май  Аналитическая справка | Гусева А. В. |
| Отчет о деятельности РМО за 2021 – 2022 учебный год | Июнь  Аналитико-информационный отчет | Жигулина Е. В., методисты |
| О подготовке к августовскому совещанию работников образования | Июнь | Жигулина Е. В. |
| Участие в проверках деятельности ОО по исполнению законодательства в сфере образования, контролю качества образования | В течение года  Аналитическая справка | Жигулина Е. В., методисты |
| Участие в тематическом изучении состояния образования | В течение года  Аналитическая справка | Жигулина Е. В., методисты |
| План работы РМК на месяц | До 1 числа ежемесячно | Жигулина Е. В. |
| План работы РМК на 2022 – 2023 учебный год | Июнь-июль | Жигулина Е. В., методисты |
| О муниципальном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» | Август  Пакет документов | Жигулина Е. В. |
| О проведении мониторинга по иностранным языкам в 7-9 классах | Август  Аналитическая справка | Суворинова И.П. |
| План работы опорных площадок на базе ОО | Сентябрь | Жигулина Е. В. |
| Порядок проведения муниципального этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования «Педагогический дебют» | Октябрь  Пакет документов | Жигулина Е. В. |
| О назначении экспертов для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников для проведения аттестации с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) | В течение года | Жигулина Е. В. |
| **Заседания:** | | |
| - аттестационной комиссии Отдела образования по аттестации руководителей ОО | По графику | Жигулина Е. В. |
| - районных методических объединения | По графику | Жигулина Е. В., методисты |
| - районного методического совета | По графику | Жигулина Е. В., методисты |
| 2. Консультационное направление | | |
| - для педагогических работников ОО по методическим проблемам | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - для педагогических работников по вопросам работы с одаренными детьми | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам реализации ФГОС | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам обучения детей с ОВЗ | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - организация методической помощи молодым педагогам | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - для работников ОО по вопросам курсовой подготовки | в течение года | Жигулина Е. В. |
| - для работников ОО по вопросам аттестации на первую, высшую квалификационную категорию, соответствие занимаемой должности | в течение года | Жигулина Е. В. |
| - для руководителей районных методических объединений по вопросам организации работы | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - для руководителей и педагогических работников ОО по участию в конкурсах профессионального мастерства | в течение года | Жигулина Е. В. |
| - для руководителей и педагогических работников ОО при разработке программы развития, образовательных программ | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - посещение семинаров, консультаций по работе методической службы | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный периоды | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| - организация методической помощи работникам образовательных организаций и педагогам дополнительного образования при прохождении курсовой подготовки | в течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| 3.Организационно-методическое направление | | |
| Посещение семинаров, консультаций, курсов по организации работы методической службы. | по плану МО ОО | Жигулина Е. В., методисты |
| Заседания районных методических объединений, опорных площадок | в течение года  (по отдельному плану) | Жигулина Е. В., методисты |
| Проведение заседаний, мастер-классов, открытых уроков, фестиваля в рамках реализации программы наставничества. | в течение года  (по отдельному плану) | Жигулина Е. В., методисты |
| Мониторинг формирования коммуникационных компетенций по иностранным языкам обучающихся 7-9 классов | В течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| Организация и проведение мониторинговых, диагностических, контрольных работ, всероссийской проверочной работы | В соответствии с планом МО ОО, Минпрос РФ | Жигулина Е. В., методисты |
| Организация курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (по заявкам ОУ). | В течение года | Жигулина Е. В., методисты |
| Сотрудничество с социальными партнерами (Районная и сельские библиотеки, профессиональные образовательные организации, учреждения культуры и спорта). | Постоянно | Жигулина Е. В., методисты |
| Организационно-информационное сопровождение сайта отдела образования | Постоянно | Жигулина Е. В., методисты |
| Организация участия педагогических работников в вебинарах и видеоконференциях для работников системы образования района | В течение  года | Жигулина Е. В., методисты |
| Участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ | Май-июнь | Жигулина Е. В., методисты |
| Участие в подготовке и проведении авгу­стовского совещания педаго­гических и руководящих работников ОО. | Август | Жигулина Е. В., методисты |
| Мониторинг состояния фонда учебной литературы и школьных библиотек в общеобразовательных учреждениях района на начало 2022 – 2023 учебного года | В течение  года | Гречихина И.В. |
| Мониторинг состояния готовности общеобразовательных организаций к реализации ФГОС образования детей с ОВЗ | В течение  года | Жигулина Е. В., методисты |
| Школьный этап Всероссийской олимпиады – 2022 для учащихся 5-11 классов общеобразовательных организаций | Октябрь-ноябрь | Жигулина Е. В., методисты |
| Муниципальный этап Всероссийской предметной олимпиады для учащихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений | Ноябрь-декабрь | Жигулина Е. В., методисты |
| Организация работы учителей по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ | Ноябрь | Жигулина Е. В., методисты |
| Контроль за организацией подписки работников ОО на газеты, журналы. | Декабрь, июнь | Жигулина Е. В., методисты |
| ***4. План заседания районного методического совета*** | | |
| Об итогах участия обучающихся общеобразовательных организаций Переволоцкого района во всероссийской олимпиаде школьников 2021/2022 учебного года. Планы и перспективы работы с одарёнными школьниками в следующем учебном году | Март | Жигулина Е. В. |
| О проведении в 2022 году традиционных августовских совещаний работников образования | Июнь | Жигулина Е. В., методисты |
| О внедрении ФГОС ООО и НОО третьего поколения | Сентябрь | Жигулина Е. В., методисты |
| Формирование основ функциональной грамотности у обучающихся: опыт и перспективы деятельности. | Декабрь | Жигулина Е. В., методисты |
| ***5. План проведения районного методического объединения заместителей руководителей*** | | |
| Обновление содержания и методик преподавания предметов начального общего образования и основного общего образования | Февраль | Жигулина Е. В., Крячко Е.М. |
| Эффективность управления образованием: результаты мониторинга образовательных результатов. | Апрель | Крячко Е. М.  Жигулина Е. В. |
| Реализация ФГОС СОО посредством использования индивидуальных учебных планов. | Июнь | Крячко Е. М.  Жигулина Е. В. |
| «Результаты внешних независимых экспертиз (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) - основа для организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся» | Август | Крячко Е. М.  Жигулина Е. В. |
| «Профессиональная компетентность заместителей директоров по учебной работе в условиях внедрения ФГОС нового поколения» | Ноябрь | Крячко Е. М.  Жигулина Е. В. |